audius



Weinstadt

Apprenticeship

Jetzt bewerben

Innovativ. Dynamisch. Zukunftsorientiert. Bei audius wirst Du nicht nur Teil eines weltweit agierenden Teams aus ca. 900 Mitarbeitenden, sondern Du wirst auch Teil des digitalen Wandels und trägst mit Deiner Arbeit zu einer stetigen Weiterentwicklung des Konzerns bei. Neben der Förderung von Innovationen und Kundenorientierung steht bei audius die Mitarbeiterförderung an vorderster Stelle. Du bist analytisch, kommunikativ, pragmatisch oder doch eher kreativ? Kein Problem, bei audius bieten wir für sämtliche Charaktere optimale Arbeitsplätze und Karrierechancen. Starte jetzt mit audius in Dein Berufsleben.

Ausbildung Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) 2027

Du hast gerne alles im Griff und freust Dich auf einen vielseitigen Beruf, der ganz unterschiedliche Anforderungen an Dich stellt? Mach Deine Ausbildung zur Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) bei der audius und bilde gemeinsam mit dem Team die Grundlage für den Erfolg.
Startzeitpunkt ist der 01. September 2027. Die Dauer der Ausbildung beträgt im Allgemeinen drei Jahre in Vollzeit. Bei guten Leistungen ist es möglich die Ausbildungszeit zu verkürzen.

Dein Einsatz bei uns

Es erwartet Dich eine zukunftsorientierte und abwechslungsreiche Ausbildung in einem führenden IT- und Softwareunternehmen. Du bist hauptsächlich an unserer Zentrale in Weinstadt tätig und erhältst dort einen umfassenden Einblick in unser erfolgreiches Unternehmen.
Du erledigst organisatorische und kaufmännisch-verwaltende Tätigkeiten. Dazu gehören Tätigkeiten wie allgemeine Verwaltungsaufgaben, Schriftverkehr, Empfangsbereich, Lagerwirtschaft sowie vorbereitende Tätigkeiten für die Buchhaltung und das Rechnungswesen. Zudem erlernst Du die Pflege von Bestands- und Verkaufszahlen und die Bearbeitung von Aufgaben im Vertrieb und Einkauf.

Folgende Schwerpunkte beinhaltet die Ausbildung:

- Bürowirtschaft und Statistik
- Informationsverarbeitung
- Finanz- und Rechnungswesen
- Büroorganisation
- Beschaffungswesen

Dein überzeugendes Profil

- Guter Realschulabschluss oder FOS / Abitur
- Grundkenntnisse im Umgang mit den Microsoft Office Programmen von Vorteil
- Zuverlässigkeit, Motivation und persönliches Engagement
- Teamfähigkeit
- Fließendes Deutsch, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

Wir begrüßen Dich in einem innovativen Umfeld mit flachen Hierarchien, kurzen Entscheidungswegen und einer langfristigen Perspektive mit der Möglichkeit, sich auch innerhalb unseres Unternehmens weiterzuentwickeln.

- Inhabergeführt (seit 1991)
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Interne Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie E-Learning Angebote
- audius private Krankenversicherung
- Bikeleasing
- Urban Sports Club
- Corporate Benefits
- Abwechslungsreiche Firmenevents

Jetzt bewerben

Ansprechpartner:



Jaafar Rasouli
+49 7151 36900-454
Jaafar.Rasouli@audius.de

Empfehlen Sie uns!